



ÅRSREDOVISNING

Stiftelsen Carlanderska Sjukhuset

2024



Bylu-9w1xg-BkZ0bcvxxg

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3-12
Resultaträkning	13
Balansräkning	14-15
Kassaflödesanalys	16
Noter	17-25

Styrelsen för Stiftelsen Carlanderska Sjukhuset får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Information om verksamheten

Stiftelsens ändamål

Stadgarna stipulerar att stiftelsen har till ändamål att bedriva sjukvård avseende såväl sluten- som öppenvård av såväl privat som offentlig karaktär samt hälsovård.

Vår vision är att vara "Möjligheternas sjukhus". Detta ska vi uppnå genom vår affärsidé som är "att tillsammans med våra samarbetspartners bedriva förstklassig sjukvård så att Carlanderska ses som ett förstahandsval".

Sammanfattning av 2024

Stiftelsen Carlanderska Sjukhuset (Carlanderska) är en icke vinstdrivande stiftelse som snart fyller 100 år! Carlanderska är, och vill fortsatt vara, en del av sjukvårdsutbudet i Västra Götaland och även nationellt. Vi har en nära samverkan med den offentliga vården, försäkringsbolag, enskilda företag och privatpersoner. Tillsammans med våra samarbetspartner inom Carlanderska Sjukhuset erbjuder vi ett stort utbud av hälso- och sjukvårdstjänster med hög kvalitet och god tillgänglighet.

Styrelsen har beslutat om en strategi, Carlanderska 2027, som beskriver var och vad Carlanderska ska vara 2027 då vi fyller 100 år. Den innefattar hur verksamheten ska bedrivas och utvecklas för patienter/invånare, personal, samarbetspartner och kunder för att Carlanderska fortsatt ska ligga i framkant och erbjuda en högklassig vård. Efter att strategin beslutats har årliga handlingsplaner tagits fram och genomförts. Styrelsen har gett ledningen i uppdrag att förverkliga planerna och därigenom framtidssäkra verksamheten.

Under 2024 har vi fortsatt sett en ekonomisk utmaning i form av stigande inflation och högt ränteläge. Våra kostnader har ökat och våra marginaler minskar, men det finns fortsatt en stor efterfrågan på vård dels efter pandemin men också en fortsatt obalans mellan efterfrågan och tillgång till vård inom den offentliga vården. För att möta det ökade behovet av sjukvård i såväl regionen som i övriga landet, behöver fler vara med och bidra. Vi tror att efterfrågan på privat vård kommer att fortsätta öka de närmaste åren. Vi vill vara en del av lösningen och kan bidra till en mer tillgänglig vård.

Under 2024 har fokus varit på hur vi kan klara framtida efterfrågan på vård, både inom stiftelsen och hos våra samarbetspartners. Styrelsen har tagit beslut om att expandera i kommande nybyggda lokaler för att i våra befintliga lokaler kunna utöka vår operationsverksamhet samt vårdplatser och röntgen. Vi ser behov av en fortsatt tillväxt i den egna verksamheten för att öka den långsiktiga lönsamheten. Vi försöker att optimera de avtal

som vi har med regionerna för att minska köer till vård men ser tyvärr att man inte fullt ut nyttjar de avtal som finns trots att många patienter/invånare får vänta mer än den lagstadgade vårdgarantin. Detta har gjort att vi har varit tvungna att dra ned på en del verksamhet men i andra fall har vi kunnat hjälpa patienter i andra delar av landet än Västra Götaland.

Våra medarbetare är vår viktigaste resurs med hög kompetens, lång erfarenhet och med en bredd som ger oss möjlighet att upprätthålla vår ambition om det kompletta sjukhuset med väl fungerande vårdkedjor under ett och samma tak. Våra grundstenar är närhet, omtanke, kompetens, kvalitet och miljö. Hos Carlanderska utgår vi alltid från kundens behov. Man ska känna sig trygg och väl omhändertagen, från den första kontakten till avslutad behandling.

Vi har fortsatt lätt att rekrytera kompetenta medarbetare. Alla medarbetare har tillgång till privat sjukvårdsförsäkring. Vi testar delvis 6-timmars arbetsdag på operation. Vi har en egen ledarutbildning uppbyggd i olika moduler som genomförs på halvdagar 11 gånger under ett år och som varit mycket uppskattad.

Vi har fortsatt bedrivit vårt värdegrundsarbete utifrån frågor om ”varför vi går till jobbet”, ”vem är vi till för” och att ”vi är varandras arbetsmiljö”. Vi har goda resultat i våra medarbetarenkäter.

Kvalitetsarbetet är alltid i fokus med målet att ligga topp 10 i alla för oss relevanta kvalitetsregister. Vi följer upp våra större kliniska flöden genom kvalitetsregister, genom uppföljning av utfall och att identifiera eventuella behov av förbättringar. Patientupplevelsen följs fortlöpande upp genom en enkät efter varje besök/vistelse.

Efter hackerattacken 2023 då delar av våra IT-system blev inlåsta har vi utvärderat vår krishantering ur lednings-, verksamhets- och IT-perspektiv med hjälp av externa utvärderare. Förbättringsområden har identifierats och åtgärdats. Hela ledningsgruppen har uppdaterats och utbildats i kris- och stabsarbete.

Vi har haft samtal med flera regioner utifrån hur Carlanderska kan bidra till att öka tillgängligheten till vård för invånare/patienter. Vi kan ställa om relativt snabbt utifrån olika behov och erbjuder våra tjänster. Vi har bjudit in olika politiska partier för att informera och visa upp vår verksamhet. Sjukvårdsministern har varit här på studiebesök. Vi vill gärna finnas med i debatten om privat vård. Vi tror på samarbete för att invånare och patienter ska få tillgång till en god och tillgänglig vård!

Intäkter och resultat

Carlanderskas omsättning fördelas enligt följande:

Operation och slutenvård (56 %)

Öppenvård (28 %)

Medicinsk service (11 %)

Fastighet (5 %)

Under året har omsättningen ökat med 3,0 % jämfört med 2023. Omsättningen uppgick till 494,0 mkr (479,5 mkr 2023). Resultat efter finansiella poster uppgick till 10,1 mkr (0,1 mkr 2023) och en vinstmarginal på 2,0 % (0,0 % 2023). Den bokförda vinstmarginalen de senaste fem åren uppgår till i snitt 2,8 %.

Våra medarbetare

Carlanderska har ett aktivt arbete med att vara attraktiv som arbetsgivare. I vårt strategiska mål "Arbetsgivare och medarbetare" har vi tre underområden: vi ska ha en hälsosam arbetsplats, vi ska vara en attraktiv arbetsgivare avseende ledarskap samt att vi ska vara en attraktiv arbetsgivare avseende medarbetarskap.

Carlanderskas arbetsgivarerbjudande innefattar att vi har kollektivavtal, marknadsmässiga löner, sjukvårdsförsäkring, friskvårdsbidrag, förmånsportal samt ett antal årligen återkommande personalfrämjande aktiviteter så som after work, cykelfix, yoga och massage på arbetsplatsen.

Vi har under 2024 genomfört enkäter inom arbetsmiljö, en medarbetarenkät (HME) samt en patientsäkerhetsenkät (HSE). Glädjande har båda indexen ökat något från tidigare år och HME uppgick till 84 (83 2023) och HSE uppgick till 86 (84 2023)

Könsfördelningen hos medarbetare och ledning är fortsatt ojämn. Av de anställda är 84 % kvinnor och 16 % män (samma fördelning som 2023) och i ledningsgruppen är fördelningen 78 % kvinnor och 22 % män.

Sjukfrånvaron under året uppgick till 5,88 % (6,42 % 2023), varav korttidsfrånvaron uppgick till 2,67 % (2,76 % 2023) och långtidsfrånvaron uppgick till 3,21 % (3,67 % 2023). Medelåldern bland våra anställda är 48,7 år (48,4 år 2023).

Personalomsättningen mäter vi dels i nyanställningar och dels i avgångar på egen begäran. Nyanställda uppgick till 9,4 % och slutade uppgick till 6,5 %, vilket innebär att vi har anställt fler än antalet som har slutat. Under 2023 var motsvarande siffror 19,2 % och 10,5 %, vilket innebär att färre har slutat under 2024, men vi har alltså inte enbart ersättningsrekryterat utan vi har även nyrekryterat.

Under 2024 har vi lagt särskilt fokus på ledarutveckling och startat ledarprogram i egen regi, bestående av 11 moduler, samt utbildat våra chefer i BAM Bättre arbetsmiljö. När det gäller BAM har vi egna utbildade handledare som tillhandahåller Prevents arbetsmiljöutbildning och material.

Kvalitet och patientsäkerhet

En god samverkan inom och mellan vårdenheter och vårdgivare är en förutsättning för en god och säker vård. Vi arbetar kontinuerligt och proaktivt för att utveckla våra processer, utgående från våra patienters och kunders behov och perspektiv, för en hög medicinsk kvalitet såväl som patientupplevd kvalitet.

Vi följer upp våra kliniska flöden genom deltagande i relevanta kvalitetsregister, med målsättning att vara bland de bästa på det vi gör.

Patientupplevd kvalitet följs upp fortlöpande med en enkät efter besök/vistelse hos oss. Under 2024 har över 15 000 patienter svarat på enkäten, med en patientnöjdhet om 94 % i genomsnitt. Net Promotor Score, ett mått på benägenheten att rekommendera verksamheten till någon annan, har under perioden legat på i genomsnitt 77.

Vi arbetar kontinuerligt med att förebygga, förhindra och minimera risken för vårdskador i

verksamheterna, där klagomåls- och avvikelshantering är en central del. Avvikelse-rapporteringen 2024 ligger i paritet med tidigare år och bedöms vara väl fungerande. Avvikelsehanteringssystemet har uppdaterats för ökad ändamålsenlighet under året, med gott resultat.

Genom en god patientsäkerhetskultur fångas möjligheter till gemensamt lärande och förbättring av processerna upp. Ett mått på säkerhetskulturen är Hållbart Säkerhets Engagemang (mätt med HSE-index) vilket 2024 var 86.

Ledningssystemet vilket är ISO-certifierat enligt 9001:2015 och 14001:2015 ger oss verktyg och ramar samt goda förutsättningar i kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet. Patientsäkerhetsarbetet redovisas i Patientsäkerhetsberättelse 2024 och kliniskt utfall och verksamhetsutveckling beskrivs närmare i Kvalitetsbokslut 2024 för Carlanderska sjukhuset.

Hållbar utveckling

På Carlanderska fortsätter vi med vårt långsiktiga arbete för en hållbar utveckling. Vårt arbete inom hållbarhet omfattar kvalitet, miljö/ekologisk hållbarhet, etisk och social hållbarhet. Hur vi arbetar med resterande områden presenteras i vår Hållbarhetsredovisning. Hållbarhetsredovisningen är upprättad som ett separat dokument och finns tillgänglig på www.carlanderska.se samt som bilaga till årsredovisningen.

Carlanderska Sjukhusets verksamheter

Tillsammans med våra samarbetspartners erbjuder vi ett stort utbud av högklassiga hälso- och sjukvårdstjänster.

Inom stiftelsen finns en toppmodern röntgenavdelning och en operationsavdelning med tillhörande uppvaknings- och vårdavdelning som utgör en service av högsta klass för våra patienter både inom stiftelsen och för våra samarbetspartners patienter.

Operation

På operationsavdelningen har det under året genomförts över 7000 operationer på våra 7 operationssalar. Det har varit lägre inflöde från några mottagningar under året och avbokats fler operationssalar än vad vi är vana vid. Vår produktion har trots detta varit relativt stabil då andra vårdgivare har kunnat nyttja kapaciteten. Vi ser dock en nedgång i produktion inför 2025 på grund av att avbokningar fortsätter samt att ett avtal med Sahlgrenska löper ut under våren.

Ett inköpsprojekt på operation har pågått i samarbete med funktioner från staben. Avtal har setts över och omförhandlats. Även ett projekt tillsammans med företaget Sownder har pågått avseende ett digitalt system som fördelar arbetet utifrån personalens scheman och kompetenser samt planerat operationsprogram. Detta har tidigare utförts helt manuellt och den uppskattade tidsbesparingen är cirka två timmar per dag.

Vi har ett pågående arbetsmiljöarbete där vi provar en modell av sex-timmars arbetsdag. Det har pågått sedan december 2023 och ska utvärderas under 2025.

Vårdavdelning

Beläggningen av slutenvård har minskat något mot tidigare år, men det är fortsatt närmare 50 % av våra patienter som är slutenvårdspatienter. Vårdtiderna är korta och majoriteten av slutenvårdspatienter vårdas ett vård dygn. Då beläggningen varit något lägre har det arbetats aktivt med att omfördela resurser inom enheten för att hålla ekonomin i balans.

Fortsatt utbildningsinsats har skett av instruktörer i HLR. Detta i syfte att skapa bra förutsättningar för kontinuerliga HLR-utbildningar på enheten.

Vidare har vi infört rapportering via SBAR mellan Operation och Vårdavdelningen för en säkrare överrapportering. SBAR är en modell för att kommunicera strukturerat i vården. SBAR står för Situation, Bakgrund, Aktuellt tillstånd och Rekommendation.

Vårdcentral

Vårdcentralen har drygt 18 000 listade patienter vilket innebär en ökning med cirka 500 patienter jämfört med 2023. Antalet läkarbesök har inte ökat i paritet med ökningen av antalet listade.

Under våren 2023 genomfördes ett pilotprojekt med så kallad lättakut, där patienter med lättare, kortvariga symtom kan inbokas till sköterska för bedömning med rondläkare tillgänglig vid behov. På grund av återkommande låg sköterskebemanning under 2023 fick detta avbrytas. Arbetssättet återupptogs under hösten 2024, i lite annan form, med bokade akuttider till sjuksköterska och läkare som arbetar parallellt.

Arbetet med äldre mottagningen är etablerat och nu erbjuds aktuella patienter att ta kontakt med äldre sköterska på Vårdcentralen via direktnummer. Arbetet med att identifiera patienter som är i större behov av fast vårdkontakt, såsom patienter med demenssjukdom och mångsökare, och knyta dessa till äldre mottagningen, har fortsatt.

I läkargruppen har tydligt formulerade kvalitetsmål upprättats varje kvartal, som följts upp av medicinsk ledningsläkare. Detta har bland annat lett till kraftig ökning av läkemedelsavstämningar och vi har kunnat byta ut vissa läkemedel mot likvärdiga och mer kostnadseffektiva motsvarigheter.

Friskvårdstimme för sköterskor och vårdadministratörer infördes hösten 2023 och är nu etablerat. Insatsen är uppskattad men vi har ännu inte sett några tydliga effekter på sjukfrånvaron.

Barnvårdscentralen och Rehab har etablerat samarbete kring barn med torticollis och skalldeformiteter.

Psykologerna har arbetat med digitala ingångar och är nu i en situation där det inte föreligger några egentliga väntetider för patienterna.

Under hösten 2024 var vi nödgade att pausa Platform24 (chattverktyg) på grund av svårighet att bemanna. Tillgängligheten bedömdes inte främjas av att det gick åt mycket personal för att bemanna alla kontaktvägar (TeleQ, 1177, Platform24, reella besökstider).

Utökade öppettider pausades under sommaren och har fortsatt så under hösten på grund av minskad läkarbemanning. Det finns på sikt möjlighet att ha utökade öppettider igen och

planen är att få igång detta i mars 2025. Samarbete har etablerats mellan Rehab och diabetessjuksköterskor för att främja helhetsomhändertagandet av patienten.

Verksamhetschefen slutade i juli 2024 och ersattes av en tillförordnad verksamhetschef till dess att nyrekryterad verksamhetschef är på plats från mars 2025.

Kirurg- och Ortopedklinik

Klinikens fyra specialistområden: allmänkirurgi, endokrinkirurgi, ortopedi och gastroenterologi har under stora delar av 2024 haft en stor efterfrågan, både på mottagningen och på operation. Dock har inflödet vad gäller endokrinkirurgi minskat kraftigt under hösten. Efterfrågan på koloskopier har varit långt under förväntan.

Kliniken kan betraktas som ett högvolymscenter vad gäller proteskirurgi (höft och knä) samt även inom endokrinkirurgi (sköldkörtel- och bisköldkörtelkirurgi).

För att bibehålla, och även kunna öka tillgängligheten har vi fortsatt arbetet med utvecklingen av de digitala besöken. Vi omfördelar vår operationskapacitet inom verksamheten utifrån inflöde och väntetider för att optimera nyttjandet. Vi arbetar hårt med att använda vår mottagningskapacitet, både vad gäller personal och utrymmen på ett effektivt sätt.

Vår del av dagkirurgiska operationer på mottagningen har ökat vilket inneburit att vi även i år kunnat hjälpa många patienter med stort vårdbehov. Vi har under hösten startat upp dagkirurgiska ingrepp på mottagningen inom ortopedi.

Röntgen

Behovet av våra tjänster ökar stadigt och under 2024 nådde vi fler än 29 000 undersökningar. Primärt är ökningen inom MRT (magnetisk resonanstomografi) och ultraljud men även inom DT (datortomografi) och konventionell röntgen ser vi en viss ökning. Vi har fortsatt fokus på produktionsplanering men samtidigt är vi måna om att bibehålla kvalitén på våra undersökningar, ha ett gott patientbemötande och bevara en god arbetsmiljö. För att möta det ökade inflödet har vi nu kvällsöppet med båda våra MR-kameror fyra dagar per vecka och vid behov har vi även öppet på lördagar.

Att bibehålla en god tillgänglighet och ha korta svarstider på våra radiologiska undersökningar är en god medicinsk säkerhet och vi har därför utökat personalgruppen med en undersköterska, en röntgensjuksköterska och en radiolog i samband med vårt ökade inflöde.

För att ha ett optimalt patientflöde och därmed en god service till våra remittenter har vi byggt om på avdelningen för att ge plats för en extra konventionell röntgenutrustning. Behovet har funnits under ett par år och 2024 gavs det möjlighet till det.

Arbetet med att införa elektroniska remisser är nu till ända sedan en av våra största kunder nu använder sig av e-remitter. Det har en stor betydelse både för patientsäkerheten och för vår miljö då vi sparar stora volymer av papper. Under förra året implementerades även elektroniska kallelser vilket betyder att vi nu är digitala i hela kedjan från remiss till kallelse och svar.

Medicinkliniken och Forskningsenheten

Medicinkliniken erbjuder vård av specialister inom allmänmedicin, internmedicin, kardiologi, endokrinologi, reumatologi och lungmedicin.

Patienterna söker mottagningen genom en privat sjukvårdsförsäkring, via vårdavtal eller som privatpersoner. Vård genom avtal med regioner har under 2024 primärt rört patienter med hjärt-lungsjukdomar.

Vi har under året ersättningsrekryterat läkare inom allmänmedicin. Efter tilldelning av medel från Lundbergs Forskningsstiftelse har en bentäthetsmätare inköpts och installerats under februari 2024. Denna utrustning har avsevärt förbättrat klinikens kapacitet att diagnosticera, behandla och förebygga benskörhet (osteoporos).

Medicinkliniken utför även hälsoundersökningar för privatpersoner och företag. Vi har fortsatt stor efterfrågan på hälsoundersökningar, och har under 2024 tecknat flera nya avtal med företag.

Carlanderhälsan, en hälsocentral som erbjuder abonnemangsavtal för hälso- och sjukvård, har startat sin verksamhet under april 2024. Carlanderhälsan genomför hälsoundersökningar kombinerat med nödvändig hälso- och sjukvård när så behövs, och arbetar med att upptäcka riskfaktorer och förebygga sjukdom genom regelbundna och systematiska undersökningar. I Medicinkliniken ingår även en vaccinations- och intygsmottagning. Här erbjuds såväl resevaccinationer och vaccin mot t ex TBE, bältros, RS-virus, influensa och pneumokocker, samt läkartjänster vad gäller medicinska intyg.

Forskningsenheten är organisatoriskt tillhörig Medicinkliniken och verksamheten samordnas av en forskningskoordinator. Vid forskningsenheten bedrivs kliniska studier, läkemedelsprövningar och prövningar av medicintekniska produkter. Dessa bedrivs inom stiftelsens och samarbetspartners alla olika kompetensområden.

Rehab

Under våren har mottagningen utvecklat möjligheten för patienter att boka digitala tider via hemsidan samt informerat om möjligheten för patienter att ändra mottagningsbesök till ett digitalt besök vid till exempel sjukdom. Arbetsterapeuterna som träffar en stor andel patienter med psykisk ohälsa erbjuder alltid ett digitalt besök initialt.

Arbetsterapeuterna har sedan våren 2024 arbetat med AI-tandem som är ett dikteringsverktyg. Det har förbättrats arbetsterapeuterna arbetsmiljö då de kan vara mer närvarande i mötet med patienten och minska den efterföljande administrationen.

Carlanderska rehab deltar i projektet "Digital ortopedkonsult" där fysioterapeuter kan boka tre-partsmöten med ortoped (via SÄS). Målsättningen är att minska väntetider för patienter med ortopediska besvär samt möjliggöra en snabb kommunikation mellan alla berörda.

Carlanderska Rehab har under året infört möjlighet att ta emot försäkringspatienter och har under hösten 2024 haft 16 inbokade besök. Under hösten 2024 infördes stresskola samt handträningsgrupp på mottagningen.

Fastighet

Fastighetsdriften har löpt på utan större verksamhetsstörningar och vi gör löpande bedömningar av vilka renoveringar som ska prioriteras. Vi arbetar vidare med att införa en underhållsplan där vi lättare kan planera, budgetera och åskådliggöra våra insatser. Fokus på underhåll kommer förläggas till våra fönster och fasader de närmsta åren där vi ser störst behov av insatser.

IT

Arbetet med att bygga in fler säkerhetssystem har fortlöpt och under första kvartalet 2025 beräknar vi att alla användare nyttjar Stark autentisering för inloggning i våra system, vilket är en del av vår strävan att säkra upp system, data och behörigheter.

AI har införts för att identifiera hot (virus med mera) på våra datorer, vilket ger oss möjligheter att parera de säkerhetshot som nu vi ser ökar i samhället. Skulle systemet upptäcka en okänd aktivitet så kommer den per automatik sättas i karantän. I vår strategiska IT-plan så kommer vi under 2025 påbörja att flytta delar i vår tekniska drift till en extern säkerhetshall som en redundans till vår befintliga serverdrift.

Samarbetspartners

Våra samarbetspartner spänner över ett brett område för att inom sjukhuset kunna omhänderta majoriteten av våra vanligaste sjukdomar. Vi strävar efter att kunna tillhandahålla det mesta av det vårdutbud som patienten behöver på samma sjukhus och genom sammanhållna vårdkedjor. I huset finns även ett apotek. Här följer en kortfattad beskrivning av våra samarbetspartners:

Carlakliniken utför alla typer av gynekologiska operationer, gynmottagning samt privat mödravård och fosterdiagnostik.

Capio Neuros Center är experter med bred kompetens inom nervsystemets sjukdomar.

Capio Skin är en hudklinik med medicinsk inriktning.

UroMedical hanterar urologiska undersökningar och operationer.

Livio gör infertilitetsutredningar och IVF-behandlingar.

Metabolt Center erbjuder överviktskirurgi.

Mentis Psykiatri är specialistmottagning för psykisk hälsa som bedömer, utreder och behandlar psykiatriska tillstånd hos vuxna.

SportsMed har en komplett vårdkedja för ortopediska åkommor.

Unilabs hanterar analyser och provtagningar.

Ådrakliniken behandlar åderbräck med kärlkirurgi.

ÖNH-institutet är en specialistklinik för patienter med öron- näs- och halssjukdomar.

Statistikuppgifter	2024	2023	2022	2021	2020
Antal vårdplatser	23	23	23	23	23
Antal inneliggande patienter	3 372	3 639	3 563	3 627	3 259
Antal vårddyg	3 446	3 716	3 714	3 814	3 555
Antal operationer	7 216	7 268	7 162	7 121	7 230
Antal röntgenundersökningar	29 133	27 360	25 433	24 855	25 019
Antal besök öppenvård	96 839	77 598	76 331	80 192	64 468

Flerårsöversikt	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	493 635	479 248	448 410	433 043	419 771
Resultat efter finansiella poster	10 084	105	15 227	18 911	16 971
Balansomslutning	563 932	580 348	586 857	577 396	569 157
Eget kapital	179 372	169 289	169 184	153 957	135 047
Soliditet	31,8	29,2	28,8	26,7	23,7
Orealiserade övervärden					
fastighetsinnehav	230 000	-	-	-	-
Soliditet justerad för övervärden	51,6	-	-	-	-
Antal anställda	291	281	261	255	244
Avkastning på totalt kapital	4,5	2,8	3,8	4,0	3,7
Avkastning på eget kapital	5,6	0,1	9,0	12,3	12,6

För att bättre spegla den verkliga soliditeten har för år 2024 en justerad soliditet tagits fram genom att beakta ej redovisade övervärden i fastighet. Den senaste tillgängliga externa värderingen som är från 2013 har använts. Denna värdering innefattar dock ej den nybyggda delen av fastigheten och värdering av byggrätten är exkluderad. En uppdaterad extern värdering av fastigheten som underlag för justerad soliditet kommer att tas fram under år 2025.

	BUNDET EGET KAPITAL	FRITT EGET KAPITAL	
	Donationer	Balanserad vinst	Årets resultat
			Totalt
Belopp vid årets ingång	5 447	163 736	105
Disposition av föregående års resultat		105	-105
Årets resultat			10 084
Belopp vid årets utgång	5 447	163 841	10 084
			179 372

Riskbedömning

Stiftelsen verkar på en konkurrensutsatt marknad med snabba svängningar. Vår bredd med inriktning dels mot offentlig vård, dels mot privata företag och försäkringsbolag borgar dock för en relativt stor stabilitet och god riskspridning.

Det politiska landskapet förändras ständigt, och vi arbetar kontinuerligt med att anpassa oss till dessa förändringar. Medborgarnas möjlighet att i allt större utsträckning själva kunna välja vårdgivare ställer krav på oss att tillhandahålla högkvalitativ vård med korta väntetider.

Styrelsen har tillsammans med ledningen under året uppdaterat en PESTLE analys där sannolikhet och risker inom områden som Politik, Ekonomi, Socialt, Teknologi, Juridik och Miljö/Hållbarhet belysts och legat till grund för vårt fortsatta arbete.

Carlanderska betalar tomtarrende till Göteborgs Stad, med en avtalsperiod om tio år. Göteborgs Stad har aviserat en höjning till 2 515 000 kr per år från och med andra kvartalet 2022. Då detta är en väsentlig höjning pågår förhandlingar med Göteborgs Fastighetskontor om vilken nivå som skall gälla. Dessa ligger vilande i rätten och är fortfarande inte klara. Den aviserade höjningen är reserverad i vår bokföring.

Nyetabletering

Stiftelsen har tecknat avtal med extern part om att hyra del av byggnad som skall uppföras på Eklandagatan. Inflyttning kommer ske under hösten 2025. Den frigjorda ytan i befintlig byggnad kommer att användas för ökad kapacitet hos Stiftelsen och våra samarbetspartners. Kopplat till detta planeras en del ombyggnation och renovering under 2025.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

Not

2024-01-01

2023-01-01

-2024-12-31

-2023-12-31

Stiftelsens intäkter

2

Nettoomsättning

3, 4

493 635

479 248

Övriga intäkter

5

340

250

493 975

479 498

Stiftelsens kostnader

Övriga externa kostnader

7, 8

-187 638

-200 364

Personalkostnader

6

-259 313

-240 563

Avskrivningar och nedskrivningar

9, 10

-22 184

-22 865

Övriga rörelsekostnader

-82

-78

-469 217

-463 870

Förvaltningsresultat

24 758

15 628

Resultat från finansiella poster

Resultat från andelar i koncernföretag

0

152

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

358

182

Räntekostnader och liknande resultatposter

-15 033

-15 859

-14 675

-15 525

Resultat efter finansiella poster

10 084

105

Resultat före skatt

10 084

105

Årets resultat

10 084

105

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	9	372 893	384 662
Inventarier	10	24 986	24 932
		397 879	409 594

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	11	25	25
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	68 741	68 741
		68 766	68 766

Summa anläggningstillgångar		466 645	478 360
------------------------------------	--	----------------	----------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		32 639	32 164
Aktuella skattefordringar		2 552	2 981
Övriga fordringar		662	9 576
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	27 540	32 258
		63 393	76 979

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		33 894	25 009
		97 287	101 988

SUMMA TILLGÅNGAR		563 932	580 348
-------------------------	--	----------------	----------------

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Fonder och donationer

5 447

5 447

5 447

5 447

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

163 841

163 736

Årets resultat

19

10 084

105

173 925

163 841

Summa eget kapital

179 372

169 288

Avsättningar

Avsättningar för pensioner och liknande
förpliktelser

14

21 365

23 197

Summa avsättningar

21 365

23 197

Långfristiga skulder

15

Skulder till kreditinstitut

17

298 699

308 157

Övriga långfristiga skulder

3 910

3 910

Summa långfristiga skulder

302 609

312 067

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

15, 17

9 458

10 343

Leverantörsskulder

13 422

18 954

Övriga skulder

5 321

9 786

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

32 385

36 713

Summa kortfristiga skulder

60 586

75 796

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

563 932

580 348

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

24 758

15 629

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:

Avskrivningar och nedskrivningar

22 184

22 865

Förändring i avsättningar

-1 832

-1 230

Justeringar för poster som ingår i kassaflödet:

Erhållen ränta

358

182

Erlagd ränta

-15 033

-15 859

Betald skatt

430

116

Övrigt

0

153

**Kassaflöde från den löpande verksamheten
före**

30 866

21 856

förändringar av rörelsekapitalet

Förändringar i rörelsekapital

Förändring av rörelsefordringar

13 157

-7 225

Förändring av rörelseskulder

-14 327

7 617

Kassaflöde från den löpande verksamheten

29 695

22 249

Investeringsverksamheten

Förvärv byggnader och mark

-996

-928

Förvärv av materiella anläggningstillgångar

-9 472

-6 069

Förvärv av finansiella anläggningstillgångar

0

-25 025

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-10 468

-32 022

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

-10 343

-13 000

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-10 343

-13 000

Årets kassaflöde

8 884

-22 774

Likvida medel vid årets början

25 009

47 784

Likvida medel vid årets slut

33 894

25 009

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Nettoomsättning

Vårdintäkter redovisas i den period då vård utförts. Försäljning av varor redovisas i den period då risken bedöms ha övergått till köparen. Utförda tjänster redovisas i den period då tjänsten har utförts. Våra verksamhetsgrenar består av:

- * Operation och slutenvård
- * Öppenvård
- * Medicinsk service
- * Övrigt t ex hyra och parkering. Hyresintäkter redovisas i den period hyran avser.

Bidrag

Bidraget från staten redovisas till verkligt värde då det föreligger en rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att stiftelsen kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Statliga bidrag som avser kostnadstäckning periodiseras och intäktsredovisas i resultaträkningen över samma perioder som de kostnader bidragen är avsedda att täcka. Statliga bidrag presenteras som en övrig intäkt i resultaträkningen.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

I stiftelsen finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 (K3). Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen. Stiftelsen har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensionsskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag, KPA Pension, och redovisas enligt den erhållna uppgiften.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där stiftelsen är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatt

Stiftelsen bedriver sjukvård och är befriad från inkomstskatt.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar.

De avskrivningstider som tillämpas är:

Maskiner och inventarier	10 år
Medicintekniks utrustning	3-7 år
Datautrustning	5 år
Digital röntgenutrustning	7 år
Byggnader	100 år
Byggnader, stomme, tak och fasad	50 år
Byggnader, inre ytskikt och installationer	20-30 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftelsen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftelsen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer stiftelsen om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning: Intäkter från utförda tjänster och sålda varor som härrör från företagets normala verksamhet.

Resultat efter fin. poster: Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatt.

Balansomslutning: Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda: Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%): Eget kapital i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital (%): Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital (%): Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Följande av styrelsens bedömningar har en betydande effekt på redovisade belopp i årsredovisningen:

Inget behov föreligger av nedskrivning av kundfordringar eller värdepappersinnehav.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Operation och slutenvård	277 937	268 550
Öppenvård	135 605	127 129
Medicinsk service	53 726	48 700
Övrigt	26 367	34 869
	493 635	479 248

Not 4 Hyresintäkter, kommande år

Fordran avseende framtida hyresintäkter för icke uppsägningsbara avtal förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	17 634	17 273
Senare än ett år men inom 5 år	25 455	33 359
Senare än 5 år	12 077	0
	55 166	50 632

Not 5 Statliga bidrag

Statliga bidrag avser kompensation för höga sjuklönekostnader som uppgår till 98 488 kr (250 000 kr). Resterande belopp 241 800 kr avser statlig ersättning för betald avgift till omställningsorganisationen. Statliga bidrag presenteras som en övrig intäkt i Stiftelsens resultaträkning. Det finns inga ouppfyllda villkor eller eventalförpliktelser som är knutna till dessa bidrag.

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	243	237
Män	48	44
	291	281

Löner och andra ersättningar

Styrelse och sjukhuschef	2 135	2 060
Övriga anställda	173 114	159 123
	175 249	161 183

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och sjukhuschef	640	618
Pensionskostnader för övriga anställda	19 492	17 325
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	53 506	49 613
	73 638	67 556

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

248 887	228 739
----------------	----------------

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	17 %	17 %
Andel män i styrelsen	83 %	83 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	78 %	73 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	22 %	27 %

Not 7 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Revisionskostnad		
Revisionsuppdrag	220	200
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	176	83
	396	283

Not 8 Leasing, leasetagaren

Årets leasingkostnader uppgår till 6 363 tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	5 760	6 552
Senare än ett år men inom fem år	10 365	16 650
Senare än fem år	0	350
	16 125	23 552

Not 9 Byggnader och mark

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	472 456	471 528
Inköp	996	928
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	473 451	472 456
Ingående avskrivningar	-87 793	-75 067
Årets avskrivningar	-12 765	-12 727
Utgående ackumulerade avskrivningar	-100 559	-87 793
Utgående redovisat värde	372 893	384 662

Not 10 Maskiner och inventarier

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	116 016	112 116
Inköp	9 472	6 069
Förlust försäljning/utrangering	-2 014	-2 170
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	123 474	116 016
Ingående avskrivningar	-91 084	-83 115
Försäljningar/utrangeringar	1 904	2 170
Årets avskrivningar	-9 309	-10 138
Utgående ackumulerade avskrivningar	-98 489	-91 084
Utgående redovisat värde	24 986	24 932

Not 11 Aktier och andelar

Aktier och andelar	Ansk.värde (föreg. år)	Bokfört värde (föreg. år)	Marknadsvärde (föreg. år)
Carlanderska AB	(100)	(100)	(25 000)
	(100)	(100)	(25 000)

Organisationsnummer 559457-5838

Säte Göteborg

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	68 741	43 741
Inköp	0	25 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	68 741	68 741
 Utgående redovisat värde	 68 741	 68 741

Marknadsvärde per 2024-12-31 är 84 489 178 kr

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Serviceavtal	728	712
Licenskostnader	1 080	1 029
Upplupna intäkter	24 324	29 149
Övriga förutbetalda kostnader	1 408	1 368
	27 540	32 258

Not 14 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

Avsättningar enligt tryggandelagen

	2024-12-31	2023-12-31
KPA Pension	21 365	23 197
	21 365	23 197

Fram t o m år 2014 gjordes avsättningar till KPA Pension, därefter görs löpande inbetalningar till Collectum.

Not 15 Skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Lån Danske Bank (förfaller inom 1 år)	9 458	10 343
Lån Danske Bank (förfaller inom 1-5 år)	298 699	308 157
Carlanderskas vänner (förfaller om mer än 5 år *)	3 910	3 910
	312 067	322 410

* Lån från Carlanderskas vänner ska vid kontinuerlig drift inte betalas tillbaka
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till 10 000 tkr

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	7 019	7 145
Förutbetalda intäkt	2 036	1 648
Upplupna sociala avgifter	4 450	8 690
Upplupen löneskatt	4 720	4 351
Upplupna sociala avgifter semesterskuld	2 387	2 429
Övrigt	11 773	12 450
	32 385	36 713

Not 17 Ställda säkerheter

	2024	2023
Fastighetsinteckning	390 000	390 000
Företagsinteckning	50 000	50 000
Summa	440 000	440 000

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat som bedöms påverka verksamheten.

Not 19 Förslag till vinstdisposition

Årets resultat uppgår till 10 083 502 kr. Styrelsen föreslår att hela beloppet överförs i ny räkning.

Styrelsen för Stiftelsen Carlanderska Sjukhuset

Göteborg den dag som framgår av styrelseledamöternas underskrift 2025-

Hans Aronsson
Ordförande

Jan Lindblom
Vice ordförande

Isak Tegmark
Ledamot

Jörgen Isgaard
Ledamot

Kerstin Brunnström
Ledamot

Martin Jordö
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Grant Thornton Sweden AB

Klas Björnsson
Auktoriserad revisor

Mathias Ljung
Auktoriserad revisor