

Årsredovisning 2021
för
Stiftelsen Carlanderska Sjukhuset
857200-2312



Innehållsförteckning

| | |
|------------------------|-------|
| Förvaltningsberättelse | 3-10 |
| Resultaträkning | 11 |
| Balansräkning | 12-13 |
| Kassaflödesanalys | 14 |
| Noter | 15-23 |

Styrelsen för Stiftelsen Carlanderska Sjukhuset, med säte i Göteborg, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Stiftelsens ändamål

Stiftelsens ändamål är enligt våra stadgar:

”Att inom det på grundval av donationerna upprättade Carlanderska Sjukhuset bedriva sjukvård avseende såväl sluten- som öppenvård av såväl privat som offentlig karaktär ävensom hälsovård”.

Carlanderska skall vara ett komplement till de större vårdgivarna i regionen, och erbjuda förstklassig vård tillsammans med våra samarbetspartner. Ändamålet främjas genom den verksamhet som beskrivs nedan under rubriken Våra verksamheter.

Stiftelsens verksamhet

Under 2021 har pandemin fortsatt påverka hela samhället inklusive vår verksamhet. För Carlanderskas del har detta inneburit att fortsatt stödja Västra Götalandsregionens sjukvård genom att frigöra bemannade operationssalar för prioriterad vård, framför allt för Sahlgrenska Universitetssjukhuset, men också genom att optimera de avtal som vi har med regionerna för att minska köer till vård. Ett omfattande provtagnings- och vaccinationsarbete har genomförts via Vårdcentralen Carlanderska.

Trots periodvis hög belastning och sjukfrånvaro har vår verksamhet kunnat genomföras med god kvalitet och hög produktion. Periodvis har produktionen minskat, framför allt beroende på minskat patientinflöde inom vissa avtal/verksamheter, men till största del har produktionsminskningen kunnat återhämtas under året. Detta tack vare kompetent och dedikerad personal. Nödvändiga anpassningar har fått göras kontinuerligt för att efterleva de riktlinjer och rekommendationer som utformats nationellt och regionalt.

En ny sjukhuschef tillträdde i juni. Styrelsen har gett sjukhuschefen i uppdrag att ta fram en strategi för var och vad Carlanderska ska vara 2027 i form av verksamhet för patienter/invånare, personal, partner och kunder för att fortsatt ligga i framkant och erbjuda en högklassig vård. Arbetet har bedrivits i ledningsgruppen, tillsammans med styrelsen och på de olika verksamheternas arbetsplatsträffar. En facklig referensgrupp har givit synpunkter och inspel, samarbetspartner har fått ge sin syn på var de vill vara 2027.

En förenklad målkarta har tagits fram med fyra målområden, kvalitet, ekonomi, attraktiv arbetsgivare och hållbarhet. För att ytterligare stärka kvalitetsarbetet har en kvalitetschef rekryterats med fokus på medicinsk och patientupplevd kvalitet.

Patientenkäter visar fortsatt mycket goda resultat och att patienterna är mycket nöjda med vården.

Intäkter och resultat

Carlanderskas omsättning fördelas enligt följande:

Operation och slutenvård (52 %)

Öppenvård (30 %)

Medicinsk service (9 %)

Fastighet (9 %)

Under året har omsättningen ökat med 3,2 % jämfört med 2020. Omsättningen uppgick till 433,0 mkr (419,8 mkr 2020). Resultat efter finansiella poster uppgick till 18,9 mkr (17,0 mkr 2020) och en rörelsemarginal på 5,3 % (4,9 % 2020). Den bokförda rörelsemarginalen de senaste fem åren uppgår till i snitt 2,6 %.

Kvalitets- och patientsäkerhetsarbete

Hållbar utveckling

På Carlanderska fortsätter vi med vårt långsiktiga arbete för en hållbar utveckling. Vårt arbete inom hållbarhet omfattar patientsäkerhet, ekonomi, miljö och social hållbarhet. Hur vi arbetar med resterande områden presenteras i vår Hållbarhetsredovisning. Hållbarhetsredovisningen är upprättad som ett separat dokument och finns tillgänglig på www.carlanderska.se samt som bilaga till årsredovisningen.

Förutsättningar för detta arbete är engagemang från vår ledning, kompetens och medvetenhet hos alla medarbetare, samverkan, öppenhet, uppföljningar och redovisningar. Vår avvikelshantering ses som ett positivt arbetsredskap där vi kan identifiera och minimera risker för både patienter och personal.

Kvalitet och patientsäkerhet

En god samverkan inom och mellan vårdenheter och vårdgivare är en förutsättning för en god och säker vård. Vi arbetar kontinuerligt och proaktivt för att utveckla våra processer, utgående från våra patienters och kunders behov och perspektiv, för en hög såväl medicinsk kvalitet som patientupplevd kvalitet.

Arbetet med patientsäkerhet, klagomåls- och avvikelshantering är ett ständigt pågående arbete på Carlanderska. Det är genom en god patientsäkerhetskultur vi skapar möjligheter att vidareutveckla processerna och vår avvikelshantering ger oss förutsättningar till att systematiskt förbättra och utveckla våra verksamheter.

Vi arbetar kontinuerligt med att förebygga, förhindra och minimera risken för vårdskador i verksamheterna. Avsteg ska alltid rapporteras i vårt avvikelssystem samt rapporteras till ansvarig chef. Åtgärder och uppföljning sker i enlighet med beskriven process i vårt ledningssystem.

Genom vår ISO-certifiering enligt 9001:2015 och 14001:2015 har vi de verktyg och ramar som ger oss bra förutsättningar i detta arbete. Vår målsättning är att patientsäkerheten alltid ska vara central, både i vårt patientnära arbete och övergripande i vår organisation. Patientsäkerhetsberättelsen i sin helhet redovisas i en separat bilaga.

Utveckling och avtal

Utvecklingsarbete

Styrelsen har gett sjukhuschefen ett uppdrag att ta fram en strategi för var och vad Carlanderska ska vara 2027 i form av verksamhet för patienter/invånare, personal, partner och kunder för att fortsatt ligga i framkant och erbjuda en högklassig vård.

Under 2021 valde vi att pausa det tidigare påbörjade utvecklingsarbetet kopplat till anpassning av ISO 9001:2015 till branschstandarden inom Hälso- och sjukvård, SN 15224. Orsaken till detta är att vi har behövt omprioritera resurser för att säkerställa att vi kan leverera så mycket som möjligt avseende avlastning till den offentliga vården samt att resurser har använts till att bygga upp vårt nya intranät och dokumenthanteringssystem.

Utvecklingsarbetet som genomförts i samband med byte av intranät och dokumenthanteringssystem syftar till att ytterligare förbättra vår kvalitet, fokusera på våra kliniska processer och koordinera sjukhusgemensamma arbetsätt. Utöver detta har vi omarbetat vår kvalitetspolicy och miljöpolicy till en Hållbarhetspolicy och vi har tagit fram och implementerat en Uppförandekod.

Utöver ovanstående har Stiftelsen även tagit fram en så kallad visuellblåsarfunktion med tillhörande riktlinje och rapporteringsmöjlighet.

Våra medarbetare

Könsfördelningen är ojämn. Av de anställda är 77 % kvinnor och 23 % män. I ledningsgruppen är fördelningen 67 % kvinnor och 33 % män.

Sjukfrånvaron under året uppgick till 5,08% varav korttidsfrånvaron uppgick till 2,96%. Medelåldern bland våra anställda är 48 år. Personalomsättningen uppgick till 1,2%, att jämföra med 3,7%, år 2020. Medelantalet anställda uppgick till 212 personer, att jämföra med 206 personer 2020.

Carlanderskas arbetsgivarerbjudande och personalpolitik utgår från våra strategiska mål. Tillsammans med vår övergripande verksamhetsplan, vår vision och policyer försöker vi säkerställa att Carlanderska är en attraktiv arbetsgivare för såväl befintliga medarbetare som för de potentiella medarbetare som uppfyller våra kompetensbehov.

Vi har under 2021 genomfört enkäter inom arbetsmiljö, riktade enkäter, en medarbetarenkät (HME) samt en patientsäkerhetskät (HSE). Både HME och HSE är verktyg för mätning som är framtagna av SKR och vi kan därför jämföra våra resultat med andra aktörer i samma bransch. Resultatet för 2021 blev index 83 för HME och det har ökat från 76 (2020) till 83 (2021), som jämförelse 2021 kan nämnas GBG:s kommun 79, och Kungsbacka 78.

Index för HSE blev 79 och eftersom det är första gången vi genomför HSE-mätning så finns det inga jämförelsetal.

Avtal

Coronapandemin har inneburit att delar av den planerade vården inte gått att genomföra som det varit tänkt. Västra Götalandsregionen har behövt vidta särskilda åtgärder för att kunna möta det uppdämda vårdbehov som uppstått, och Carlanderska har där bistått med bemannade operationssalar.

Våra verksamheter

Tillsammans med våra samarbetspartners erbjuder vi ett stort utbud av högklassiga hälso- och sjukvårdstjänster.

En toppmodern röntgenavdelning och en operationsavdelning med tillhörande uppvaknings- och vårdavdelning utgör en service i högsta klass för våra patienter både inom stiftelsen och för våra samarbetspartners patienter.

I Stiftelsen Carlanderska ingår även Vårdcentral, BVC, Rehab, Kirurg- och ortopedkliniken och Medicinkliniken, samt en Forskningsenhet.

Våra samarbetspartner spänner över ett brett område för att inom sjukhuset kunna omhänderta majoriteten av våra vanligaste sjukdomar. Vi strävar efter att kunna tillhandahålla det mesta av det vårdutbud som patienten behöver på samma sjukhus och genom sammanhållna vårdkedjor. I huset finns även ett apotek. Här följer en kortfattad beskrivning av våra samarbetspartner:

- * **APS-kliniken** utför både estetisk och rekonstruktiv plastikkirurgi.
- * **Aveny Ögonklinik** erbjuder hjälp för alla typer av ögonproblem.
- * **Carlakliniken** utför alla typer av gynekologiska operationer, gynnottagning samt privat mödravård och fosterdiagnostik.
- * **C-Medical**, urologkliniken hanterar urologiska undersökningar och operationer.
- * **GHP Neuro Center** är experter med bred kompetens inom nervsystemets sjukdomar.
- * **Livio** gör infertilitetsutredningar och IVF-behandlingar.
- * **Metabolt Center** erbjuder överviktskirurgi med hjälp av gastric bypass.
- * **SKIN** är en hudklinik med medicinsk och estetisk inriktning.
- * **SportsMed** har en komplett vårdkedja för ortopediska åkommor.
- * **Unilabs** hanterar analyser och provtagningar.
- * **Ådrakliniken** behandlar åderbräck med kärlkirurgi.
- * **ÖNH-institutet** är en specialistklinik för patienter med öron- näs- och halssjukdomar.

Stiftelsens egna enheter

Operation och vård

Fokus under år 2021 har varit att upprätthålla vår produktion och fortsatt ha god tillgänglighet för patienter och beställare. Detta samtidigt som vi arbetat mycket med att skapa och behålla en bra arbetsmiljö för våra medarbetare, numer 65 personer.

Vi har utfört ca 7 100 operationer och vi ser fortsatt en stor efterfrågan på våra operationstjänster.

Ett nytt avtal med SU om bemannade salar har tecknats och vi har också kunnat erbjuda operationsutrymme för regionens prioriterade patienter

Kirurg- och ortopedkliniken

Klinikens fyra specialitetsområden: allmänkirurgi, endokrinkirurgi, ortopedi och gastroenterologi har hela 2021 haft en stor efterfrågan, både på mottagningen och på operation, samtidigt som vi fortsatt dela med oss av operationsutrymme.

För att bibehålla, och även kunna öka tillgängligheten har vi bland annat arbetat med utvecklingen av de digitala besöken. Vår del av dagkirurgiska operationer på mottagningen har ökat vilket inneburit att vi även i år kunnat hjälpa många patienter med stort vårdbehov.

Röntgen

I början av året hade vi en nedgång i antalet patienter men behovet ökade efter ett par månader och det kom främst från Västra Götalandsregionen.

Vi har fortsatt prioritera vårt kvalitetsarbete. Där har vi använt timvikarier för att kunna frigöra administrativ tid för ordinarie personal.

I början av 2021 var vi färdiga med arbetet att besluta om vilken leverantör av ny MR-kamera vi skulle välja. På grund av den världsomfattande bristen på delar blev leveransen försenad. Under 2,5 månader (från oktober december) hade vi endast en kamera i gång. Trots denna nedstängning lyckades vi utföra de 25 000 budgeterade undersökningarna!

I samband med utbytet utfördes en uppgradering av den befintliga MR-kameran. Uppgraderingen ger oss en möjlighet till att förkorta undersökningarna med en bättre bildkvalitet.

En ny ultraljudsmaskin är inköpt för att möta behovet av mer avancerade undersökningar, och då främst punktioner av Thyreoidea.

Medicinkliniken

Medicinkliniken har 30 anställda och består av allmänmedicin, internmedicin, kardiologi, endokrinologi, reumatologi och lungmedicin. Vi har under 2021 rekryterat läkare inom allmänmedicin och endokrinologi. Patienterna söker mottagningen genom en privat sjukvårdsförsäkring, via vårdavtal eller som privatpersoner.

Medicinkliniken utför även hälsoundersökningar för privatpersoner och anställda. Vi har under 2021 tecknat flera nya avtal rörande hälsoundersökningar och utfört vård genom avtal med Västra Götalandsregionen, Region Halland och Region Skåne inom kardiologi, lungmedicin och endokrinologi.

I Medicinkliniken ingår även en vaccinationsmottagning som under 2021 minskat sin verksamhet till följd av ett minskat resande p g a pandemin.

Vårdcentral Carlanderska

För närvarande är ca 16 500 patienter listade på vårdcentralen. I samband med vaccinationerna mot covid-19 listade ca 600 personer av sig på vårdcentralen, då andra vårdcentraler hade bättre tillgång till vaccin.

Året har präglats av covid-19 vaccinationer och provtagning i samband med smittspårning på våra äldreboenden, listade patienter och på de skolor som vårdcentralen har ansvar för. Totalt har drygt 7 300 doser covidvaccin givits ut.

Under hösten har fokus huvudsakligen legat på planering för uppstart av en digital plattform för triagering, för att förbättra patienters möjlighet att få rätt vård i rätt tid på vårdcentralen. Detta är planerat att komma i användning från februari 2022.

Carlanderska ansvarar för läkarbemanning på äldreboende och korttidsboende, och har under hösten anmält intresse att få delta i projektet "Mobilt röntgenteam". På så sätt kan många äldre och sköra patienter och deras anhöriga/personal från boendet, få röntgen på boendet och slippa att åka till sjukhus och vänta på röntgenundersökningar.

I vårdcentralens psykosociala team har en stor omställningen till digitala vårdmöten skett. Antalet nyfödda på vår BVC har under 2021 ökat och vi har totalt 465 inskrivna barn.

Vi har på vårdcentralen ett rehabiliteringslag i samverkan mellan vårdcentral och rehab. Rehabiliteringslaget är del i ett bättre omhändertagande av patienter i en sjukskrivningsprocess och ett stöd för läkarna.

Carlanderska Rehab

Pandemin har fortsatt påverka verksamheten negativt under 2021, och enheten har under året bara mycket kortvarigt kunnat bedriva nära normal verksamhet med gruppaktiviteter.

Rehab erbjuder digitala besök och har artrosskola digitalt. Träningsprogrammet Exorlive har under året implementerats i journalen. Det är ett träningsverktyg för fysioterapeuter som möjliggör effektiv och bra uppföljning och patienten får tillgång till kvalitetssäkrade övningar med video och bilder via mail eller via en app.

Enheten deltar i en Obesitasstudie och i utveckling av arbetet kring patienter med långvariga symtom efter covidinfektion. Under året har fysioterapeut på enheten arbetat vidare med fördjupning inom kvinnohälsa.

Forskningsenheten

Forskningsenheten ingår som en del av verksamhetsområdet Medicinkliniken och fungerar som en kvalitetssäkrad resurs för hela stiftelsen och dess samarbetspartners vid genomförandet av kliniska studier. Forskningsenheten har i nuläget en anställd forskningskoordinator. Övrig personal som arbetar i studier lånas in till verksamheten efter behov. Huvudsakligen bedrivs studier på uppdrag av olika forskningsbolag, men forskningsenheten syftar även till att kunna stödja forskning och utveckling som initieras inom Carlanderska sjukhuset.

Under 2021 bedrevs sex olika kliniska studier inom olika kliniska områden. Verksamheten är fortsatt lönsam och målsättningen är att under de närmaste åren kunna utveckla och expandera verksamheten.

Vårdadministration

Vårdadministration har 20 medarbetare bestående av medicinska sekreterare, kanslisters och receptionister.

Vi har fortsatt att utveckla arbetet med digitalisering, till exempel digitala besök och webbokningar, vilket varit högst aktuellt under året som gått.

Västra Götalandsregionen har ett pågående projekt - FVM - gällande införandet av nytt journalsystem kallat Millennium, där vi har en medarbetare med som representant för sjukhuset.

Under Q2 2021 startade en analys som resulterade att vi beslutade genomföra en omorganisation vilket i stora drag innebär att man decentraliserar gruppen och förstärker verksamheterna resursen på plats.

IT

Året har bedrivits med hög driftsäkerhet och utan större störningar likt föregående år. Fokus ligger på att stödja verksamheternas behov av digitalisering, där flera projekt just nu fortlöper parallellt.

Fastighet

Fastighetsdriften har löpt på utan större verksamhetsstörningar och är ett resultat av väl genomförda periodiska och förebyggande underhåll.

Som ett led i vårt kvalitetshöjande arbete så har vi under 2021 arbetat fram en plan för att ta över FM-verksamheten i egen regi. Planen är att övertagandet kommer ske under Q3 2022. Det omfattar såväl vaktmästeri och drift som lokalvård och vårdnära tjänster.

| Flerårsöversikt | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 433 043 | 419 771 | 391 422 | 363 039 | 305 863 |
| Resultat efter finansiella poster | 18 911 | 16 971 | 9 228 | -4 625 | -1 714 |
| Balansomslutning | 577 396 | 569 157 | 566 394 | 572 832 | 576 775 |
| Antal anställda | 212 | 206 | 188 | 189 | 174 |
| Soliditet | 26,7 | 23,7 | 20,8 | 19,1 | 19,7 |
| Avkastning på totalt kapital | 4,0 | 3,7 | 2,3 | -0,1 | -0,3 |
| Avkastning på eget kapital | 12,3 | 12,6 | 7,8 | -4,2 | -1,5 |

Definitioner av nyckeltal framgår av not 1

| Statistikuppgifter | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Antal vårdplatser | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| Antal inläggande patienter | 3 627 | 3 259 | 3 202 | 2 805 | 2 283 |
| Antal vårddygn | 3 814 | 3 555 | 5 074 | 4 895 | 4 176 |
| Antal operationer | 7 121 | 7 230 | 6 733 | 6 697 | 5 546 |
| Antal röntgenundersökningar | 24 855 | 25 019 | 22 232 | 20 251 | 17 435 |
| Antal besök öppenvård | 80 192 | 64 468 | 65 855 | 69 466 | 62 872 |

| | BUNDET EGET KAPITAL | FRITT EGET KAPITAL | | Totalt |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------|----------------|
| | Donationer | Balanserad vinst | Årets resultat | |
| Ingående balans 2020-01-01 | 5 447 | 103 401 | 9 228 | 118 076 |
| Överföring fg år resultat | | 9 228 | -9 228 | |
| Årets resultat | | | 16 971 | 16 971 |
| Utgående balans 2020-12-31 | 5 447 | 112 629 | 16 971 | 135 047 |
| Överföring fg år resultat | | 16 971 | -16 971 | |
| Årets resultat | | | 18 911 | 18 911 |
| Utgående balans 2021-12-31 | 5 447 | 129 599 | 18 911 | 153 957 |

Riskbedömning

Stiftelsen verkar på en konkurrensutsatt marknad med snabba svängningar. Vår bredd med inriktning dels mot offentlig vård, dels mot privata företag och försäkringsbolag borgar för en relativt stor stabilitet och tillräcklig riskspridning.

Det politiska landskapet förändras ständigt, och vi arbetar kontinuerligt med att anpassa oss till dessa förändringar. Medborgarnas ökande makt, att i allt större utsträckning själva kunna välja vårdgivare, ställer krav på oss att tillhandahålla högkvalitativ vård med korta väntetider.

Carlanderska betalar tomtarrende till Göteborgs Stad, med en avtalsperiod om tio år. Nuvarande avtal förfaller per 31 december 2022 och nuvarande arrendeavgift uppgår till 335 000 kr per år. Göteborgs Stad har aviserat en höjning till 2 515 000 kr per år för perioden 2022 och framåt. Då detta är en väsentlig höjning så pågår för närvarande förhandlingar om nivån som skall gälla från 2022 och framåt med Göteborgs Fastighetskontor.

Förslag till vinstdisposition

Årets resultat uppgår till 18 910 582 kr.

Styrelsen föreslår att årets resultat tillsammans med de balanserade vinstmedlen, totalt 148 509 802 kr överförs i ny räkning.

| Resultaträkning | Not | 2021-01-01 -2021-12-31 | 2020-01-01 -2020-12-31 |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| tkr | | | |
| Rörelsens intäkter | 1, 2 | | |
| Rörelsens intäkter | 3, 4 | 433 043 | 419 771 |
| Övriga rörelseintäkter | 5 | 714 | 2 091 |
| Summa rörelsens intäkter | | 433 757 | 421 862 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Personalkostnader | 6 | -190 710 | -184 578 |
| Övriga externa kostnader | 7, 8 | -200 015 | -197 362 |
| Avskrivningar enligt plan | 9, 10, 11 | -20 173 | -19 196 |
| Övriga rörelsekostnader | | -9 | 0 |
| Summa rörelsens kostnader | | -410 907 | -401 136 |
| Rörelseresultat efter avskrivningar | | 22 851 | 20 726 |
| Finansiella poster | | | |
| Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar | | 204 | 560 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 1 | 4 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -4 145 | -4 320 |
| Summa finansiella poster | | -3 940 | -3 755 |
| Resultat efter finansiella poster | | 18 911 | 16 971 |
| Resultat före skatt | | 18 911 | 16 971 |
| Årets resultat | | 18 911 | 16 971 |

Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

| | | | |
|---|----|----------------|----------------|
| Byggnader och mark | 9 | 408 320 | 419 268 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 10 | 19 201 | 13 696 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 11 | 5 773 | 6 956 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 433 294 | 439 920 |

Finansiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|----|----------------|----------------|
| Andelar i koncernföretag | 12 | 0 | 0 |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | 13 | 43 241 | 43 360 |
| Andra långfristiga fordringar | 14 | 0 | 1 125 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 43 241 | 44 485 |
| Summa anläggningstillgångar | | 476 535 | 484 405 |

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

| | | | |
|--|----|---------------|---------------|
| Kundfordringar | | 37 948 | 35 595 |
| Aktuella skattefordringar | | 2 870 | 2 345 |
| Övriga fordringar | | 526 | 848 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 15 | 21 734 | 16 289 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 63 078 | 55 077 |

Kassa och bank

| | | | |
|------------------------------------|--|----------------|---------------|
| Kassa och bank | | 37 783 | 29 675 |
| Summa kassa och bank | | 37 783 | 29 675 |
| Summa omsättningstillgångar | | 100 861 | 84 752 |

SUMMA TILLGÅNGAR

577 396

569 157

| Balansräkning | Not | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|-----|----------------|----------------|
| tkr | | | |
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Fonder och donationer | | 5 447 | 5 447 |
| Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut | | 5 447 | 5 447 |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början | | 129 599 | 112 629 |
| Årets resultat | | 18 911 | 16 971 |
| Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut | | 148 510 | 129 600 |
| Summa eget kapital | | 153 957 | 135 047 |
| Avsättningar | | | |
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser | 16 | 26 257 | 27 245 |
| Summa avsättningar | | 26 257 | 27 245 |
| Långfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 17 | 331 500 | 344 500 |
| Övriga långfristiga skulder | | 3 910 | 3 910 |
| Summa långfristiga skulder | | 335 410 | 348 410 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | 17 | 13 000 | 13 000 |
| Förskott från kunder | | 0 | 255 |
| Leverantörsskulder | | 19 907 | 14 421 |
| Övriga skulder | | 4 871 | 4 623 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 18 | 23 994 | 26 156 |
| Summa kortfristiga skulder | | 61 772 | 58 455 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 577 396 | 569 157 |

Kassaflödesanalys

tkr

| Not | 2021-01-01 -2021-12-31 | 2020-01-01 -2020-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Den löpande verksamheten | | |
| Resultat före finansiella poster | 22 851 | 20 726 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet: | | |
| Avskrivningar och nedskrivningar | 20 173 | 19 196 |
| Förändring i avsättningar | -988 | 1 605 |
| Erhållen ränta | 7 | 9 |
| Erlagd ränta | -4 145 | -4 320 |
| Betald skatt | 524 | 84 |
| Övrigt | 75 | 0 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet | 38 497 | 37 300 |
| Förändringar i rörelsekapital | | |
| Förändring av rörelsefordringar | -7 476 | -1 972 |
| Förändring av rörelseskulder | 3 317 | -2 812 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 34 338 | 32 516 |
| Investeringsverksamheten | | |
| Förvärv byggnader och mark | -1 655 | 0 |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | -11 892 | -3 054 |
| Förvärv av finansiella anläggningstillgångar | 0 | -2 000 |
| Försäljning av finansiella anläggningstillgångar | 317 | 0 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | -13 230 | -5 054 |
| Finansieringsverksamheten | | |
| Amortering av lån | -13 000 | -13 000 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | -13 000 | -13 000 |
| Årets kassaflöde | 8 108 | 14 463 |
| Likvida medel vid årets början | 29 675 | 15 213 |
| Likvida medel vid årets slut | 37 783 | 29 675 |

Noter

tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen (BFNAR 2012:1) Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

RESULTATRÄKNINGEN

Nettoomsättning

Vårdintäkter redovisas i den period då vård utförts. Försäljning av varor redovisas i den period då risken bedöms ha övergått till köparen. Utförda tjänster redovisas i den period då tjänsten har utförts.

Våra verksamhetsgrenar består av:

- * Operation och slutenvård
- * Öppenvård
- * Medicinsk service
- * Övrigt t ex hyra, parkering Hyresintäkter redovisas i den period hyran avser.

Bidrag

Bidraget från staten redovisas till verkligt värde då det föreligger en rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att stiftelsen kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Statliga bidrag som avser kostnadstäckning periodiseras och intäktsredovisas i resultaträkningen över samma perioder som de kostnader bidragen är avsedda att täcka. Statliga bidrag presenteras som en övrig intäkt i resultaträkningen.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

I stiftelsen finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 (K3).

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Stiftelsen har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensions-skuldens storlek erhålls från ett oberoende företag, KPA Pension, och redovisas enligt den erhållna uppgiften.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där stiftelsen är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatt

Stiftelsen bedriver sjukvård och är befriad från inkomstskatt.

BALANSRÄKNINGEN

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar.

| <i>De avskrivningstider som tillämpas är</i> | <i>Antal år</i> |
|--|-----------------|
| Maskiner och inventarier | 10 |
| Medicinteknisk utrustning | 3-7 |
| Datautrustning | 5 |
| Digital röntgenutrustning | 7 |
| Byggnader | 100 |
| Byggnader, stomme, tak och fasad | 50 |
| Byggnader, inre ytskikt och installationer | 20-30 |

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftelsen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftelsen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuell bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning. Låneskulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Ränta utgår enligt gällande räntesats avtalad med banken. Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer stiftelsen om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

NYCKELTALSDEFINITIONER

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatt.

Balansomslutning: Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda: Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%): Eget kapital i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%): Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%): Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Följande av styrelsens bedömningar har en betydande effekt på redovisade belopp i årsredovisningen:
Inget behov föreligger av nedskrivning av kundfordringar eller värdepappersinnehav.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

| | 2021 | 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Nettoomsättningen per rörelsegren | | |
| Operation och slutenvård | 226 947 | 220 750 |
| Öppenvård | 127 759 | 117 731 |
| Medicinsk service | 39 107 | 41 269 |
| Övrigt | 39 230 | 40 021 |
| | 433 043 | 419 771 |

Not 4 Hyresintäkter, kommande år

Fordran avseende framtida hyresintäkter för icke uppsägningsbara avtal förfaller till betalning enligt följande

| | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Inom ett år | 15 055 | 821 |
| Senare än ett år men inom fem år | 10 247 | 13 920 |
| | 25 302 | 14 741 |

Not 5 Statliga bidrag

Statliga bidrag relaterade till Covid-19 avser stöd för korttidsarbete samt kompensation för höga sjuklönekostnader som uppgår till 713 855 kr (2 090 784 kr). Statliga bidrag presenteras som en övrig intäkt i Stiftelsens resultaträkning. Det finns inga ouppfyllda villkor eller eventalförpliktelser som är knutna till dessa bidrag.

Not 6 Anställda och personalkostnader

| | 2021 | 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 164 | 178 |
| Män | 48 | 28 |
| | 212 | 206 |
| Löner och andra ersättningar | | |
| Styrelse och sjukhuschef | 1 169 | 1 320 |
| Övriga anställda | 129 222 | 122 633 |
| | 130 391 | 123 953 |
| Sociala kostnader | | |
| Pensionskostnader för styrelse och sjukhuschef | 351 | 396 |
| Pensionskostnader för övriga anställda | 13 010 | 12 255 |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 39 825 | 37 274 |
| | 53 186 | 49 925 |
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 183 577 | 173 878 |

| Könsfördelning bland ledande befattningshavare | 2021 | 2020 |
|---|-------------|-------------|
| Andel kvinnor i styrelsen | 67 % | 50 % |
| Andel män i styrelsen | 33 % | 50 % |
| Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare | 70 % | 70 % |
| Andel män bland övriga ledande befattningshavare | 30 % | 30 % |

Not 7 Arvode till revisorer

| | 2021 | 2020 |
|---|-------------|-------------|
| Revisionskostnad | | |
| Revisionsuppdrag Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB | 167 | 165 |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag | 179 | 184 |
| | 346 | 349 |

Not 8 Leasing, leasetagaren

Årets leasingkostnader uppgår till 7 958 tkr.

Två väsentliga leasingavtal är ingångna i år.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

| | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Inom ett år | 7 838 | 7 948 |
| Senare än ett år men inom fem år | 22 224 | 2 693 |
| Senare än fem år | 4 191 | 0 |
| | 34 252 | 10 641 |

Not 9 Byggnader och mark

| | 2021 | 2020 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 469 049 | 469 049 |
| Inköp | 1 655 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 470 704 | 469 049 |
| Ingående avskrivningar | -49 781 | -37 185 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | -12 603 | -12 596 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -62 384 | -49 781 |
| Utgående redovisat värde | 408 320 | 419 268 |

Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar

| | 2021 | 2020 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 70 807 | 68 184 |
| Inköp | 11 843 | 2 623 |
| Försäljningar/utrangeringar | -94 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 82 556 | 70 807 |
| Ingående avskrivningar | -57 111 | -51 817 |
| Försäljningar/utrangeringar | 5 | 0 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | -6 249 | -5 294 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -63 355 | -57 111 |
| Utgående redovisat värde | 19 201 | 13 696 |

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2021 | 2020 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 15 593 | 15 162 |
| Inköp | 48 | 431 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 15 642 | 15 593 |
| Ingående avskrivningar | -8 637 | -7 332 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | -1 232 | -1 305 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -9 869 | -8 637 |
| Utgående redovisat värde | 5 773 | 6 956 |

Not 12 Aktier och andelar

| Aktier och andelar | Kapital andel | Rösträtts- andel | Antal andelar |
|--------------------|------------------|---------------------|------------------|
| Carlanderhälsan AB | 100 100 | 100 100 | 1 500 |

Carlanderhälsan AB
Organisationsnummer 556309-9943
Säte Göteborg

Aktierna är bokförda till 0 kr 2020 och 2021.

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 43 360 | 40 804 |
| Inköp | 0 | 2 556 |
| Försäljningar/utrangeringar | -119 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 43 241 | 43 360 |
| Utgående redovisat värde | 43 241 | 43 360 |

Marknadsvärde per 2021-12-31 är 53 723 016 kr

Not 14 Andra långfristiga fordringar

Lån avseende etablering

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 1 125 | 1 125 |
| Avgående fordringar | -1 125 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 0 | 1 125 |
| Utgående redovisat värde | 0 | 1 125 |

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-------------------------------|---------------|---------------|
| Serviceavtal | 1 061 | 980 |
| Licenskostnader | 755 | 506 |
| Upplupna intäkter | 19 369 | 14 279 |
| Övriga förutbetalda kostnader | 549 | 524 |
| 21 734 | 21 734 | 16 289 |

Not 16 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

Avsättningar enligt tryggandelagen

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---------------|---------------|---------------|
| KPA Pension | 26 257 | 27 245 |
| 26 257 | 26 257 | 27 245 |

Fram t o m år 2014 gjordes avsättningar till KPA Pension, därefter görs löpande inbetalningar till Collectum.

Not 17 Skulder

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Lån Danske Bank (förfaller inom 1 år) | 13 000 | 13 000 |
| Lån Danske Bank (förfaller inom 1-5 år) | 52 000 | 52 000 |
| Lån Danske Bank (förfaller om mer än 5 år) | 279 500 | 292 500 |
| Carlanderskas vänner (förfaller om mer än 5 år *) | 3 910 | 3 910 |
| | 348 410 | 361 410 |

* Lån från Carlanderskas vänner ska vid kontinuerlig drift ej betalas tillbaka
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till 10 000 tkr

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| Upplupna semesterlöner | 6 801 | 6 144 |
| Förutbetalda hyror | 3 813 | 3 747 |
| Upplupna sociala avgifter | 3 401 | 3 221 |
| Upplupen löneskatt | 3 193 | 3 072 |
| Uppl sociala avg semesterskuld | 2 312 | 2 089 |
| Övrigt | 4 473 | 7 883 |
| | 23 993 | 26 156 |

Not 19 Eventualförpliktelser

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-------------------------|--------------|--------------|
| Borgen avseende pension | 5 500 | 5 500 |
| | 5 500 | 5 500 |

Not 20 Ställda säkerheter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|----------------------|----------------|----------------|
| Fastighetsinteckning | 390 000 | 390 000 |
| Företagsinteckning | 50 000 | 50 000 |
| | 440 000 | 440 000 |

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga

Not 22 Förslag till vinstdisposition

Årets resultat uppgår till 18 910 582 kr. Styrelsen föreslår att hela beloppet överförs i ny räkning.

Styrelsen för Stiftelsen Carlanderska Sjukhuset

Göteborg den dag som framgår av styrelseledamöternas underskrift



Jan Lindblom
Ordförande



Niklas Teodorsson
Vice ordförande



Ulla-Karin Näslund
Ledamot



Mariella Olsson
Ledamot



Kenan Gürbüzer
Ledamot



Jörgen Isgaard
Ledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits den dag som framgår av vår underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Inger Kollberg
Auktoriserad revisor



Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor